



**Zespół Placówek Oświatowych**  
**im. Batalionów Chłopskich w Terpentynie**  
Terpentyna 182, 23-251 Dzierzkowice, tel. + 48 81 8221002,  
fax + 48 81 8221002 w. 105, e-mail: zpo.sekr.terpentyna@wp.pl

## **PROCEDURY PRZEDSZKOLA GMINNEGO W TERPENTYNIE W OKRESIE PANDEMII COVID-19**

Podstawy prawne:

Ustawa z 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. z 2019 poz.2215 ze zm.)

Ustawa z 16 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (tekst jednolity Dz.U. z 2019r. nr poz. 1148 ze zm.)

Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dn. 20 marca 2020r.( Dz.U. 2020 poz. 491) wprowadzające stan epidemii na terytorium całego kraju związany ze wszystkimi obowiązującymi restrykcjami.

Wytyczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z dn. lipca 2020r. wydane na podstawie art.8a,ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej ( Dz. U. z 2019 poz.59 oraz z 2020r. poz. 322,374,567)

Statut Przedszkola Gminnego w Terpentynie.

Wprowadza się następujące zasady funkcjonowania Przedszkola Gminnego w Terpentynie:

### **Organizacja pracy placówki**

1. Przed ponownym przyjęciem dziecka do przedszkola rodzic jest zobowiązany do zapoznania się z wprowadzonymi procedurami i wypełnienia niezbędnych dokumentów dotyczących aktualizacji danych.
2. Czas pracy przedszkola w godzinach 6.30 – 16.30

Dziecko należy przyprowadzić do przedszkola wg ustalonego harmonogramu.

Przedszkole przyjmuje dzieci od godziny 6:30. Do godziny 8:00 dzieci schodzą się na świetlicę jak dotychczas. Dzieci przychodzące od godziny 8:00 od razu kierują się do swoich sal.

Dzieci z oddziału 5 latków wchodzą do przedszkola wejściem bocznym, te które nie uczęszczają na świetlicę schodzą się w godzinach 7:45 -8:00. Szafki na ubrania dla tej grupy znajdują się na korytarzu.

Dzieci z oddziałów 2-3 latków i 4 latków wchodzą do przedszkola wejściem głównym, a dzieci nie uczęszczające na świetlicę schodzą się w następujących godzinach:

4 latki – 7:45-7:55

2-3 latki A – 8:00 -8:50

2-3 latki B – 8:20 -8:35

Przy obu wejściach do budynku przedszkola wyznaczona została strefa dla Rodziców i tylko w niej mogą przebywać rodzice po uprzednim zdezynfekowaniu rąk lub założeniu rękawic oraz zakryciu poprzez osłonę ust i nosa.

3. Za bezpieczeństwo w drodze do/z przedszkola po zakończonych zajęciach opiekuńczo-wychowawczo-dydaktycznych i opuszczeniu terenu przedszkola odpowiadają rodzice.

### **Przekazanie i odbieranie dzieci**

1. Dzieci do przedszkola mogą przyprowadzać/odbierać wyłącznie osoby zdrowe.
2. Rodzice, a także każda osoba upoważniona do przyprowadzania lub odbierania dziecka z placówki bezwzględnie zobowiązani są do przestrzegania zasad dotyczących środków ochrony osobistej, w szczególności do zakrywania nosa oraz ust, a także do dezynfekcji rąk lub używania rękawiczek ochronnych przed wejściem na teren placówki – środki do dezynfekcji będą udostępnione w oznaczonym miejscu przy wejściu.
3. Osoby przyprowadzające i odbierające dzieci powinny przebywać w placówce tylko przez czas niezbędny do pozostawienia i odbioru dziecka. Należy ograniczyć do minimum bezpośredni kontakt z pracownikami placówki. Możliwy jest kontakt telefoniczny/ mailowy z nauczycielkami.
4. Rodzice w miarę możliwości powinni zadbać o to, aby dziecko było przyprowadzane i odbierane przez jedną i tę samą osobę. W miarę możliwości należy także zadbać o ograniczenie kontaktu dzieci z osobami powyżej 60 roku życia w najbliższym otoczeniu.
5. Rodzice nie powinni zbliżać się do nauczycielek i innych pracowników przedszkola, należy zachować dystans społeczny min. 1,5m, w tym celu została wyznaczona specjalna strefa dla Rodziców (obejmuje teren wejścia, część korytarza oraz szatnię). Rodzice są zobowiązani korzystać z wyznaczonych w szatni i przy wejściach głównym i bocznym stref dla rodzica. W miarę możliwości prosimy o przekazanie dziecka bezdotykowo.
6. Po odbiorze dziecka od rodzica dzieci myją ręce ciepłą wodą z mydłem w swoich salach.
7. Rodzice mogą wchodzić ze swoim dzieckiem do szatni pojedynczo. Jeden rodzic + jedno dziecko. Pozostali czekają na zewnątrz, aż osoba będąca w szatni wyjdzie z przedszkola.
8. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych, nie wolno przyprowadzać dziecka do przedszkola, a o tym fakcie należy poinformować Dyrekcję placówki, nie zatajając żadnych istotnych informacji.
9. Bezwzględnie zakazuje się wnoszenia zabawek, kocyków, poduszek, plecaków, jedzenia i itp. na teren placówki.
10. Na terenie przedszkola nie mogą przebywać żadne nieupoważnione osoby.  
O ile to możliwe, prosimy o nieprzyprowadzanie rodzeństwa naszych podopiecznych do przedszkola.
11. Do przedszkola będą wpuszczane tylko i wyłącznie dzieci zdrowe, bez objawów przeziębienia, np. kataru, kaszlu. Zakazane jest przyprowadzanie do placówki dzieci, u których występują objawy typowe dla zakażenia koronawirusem lub inną chorobą zakaźną (temperatura 37°C, kaszel, duszności, wymioty, itp.), a także u których występują inne objawy chorobowe. Jeżeli istnieje uzasadnione podejrzenie, że dziecko jest chore i może zarażać inne osoby, pracownicy placówki są upoważnieni do niewpuszczania go do



**Zespół Placówek Oświatowych  
im. Batalionów Chłopskich w Terpentynie**  
Terpentyna 182, 23-251 Dzierzkowice, tel. + 48 81 8221002,  
fax + 48 81 8221002 w. 105, e-mail: zpo.sekr.terpentyna@wp.pl

---

placówki oraz zwrócenia się z prośbą do rodzica o zabranie dziecka do domu i niezwłoczne skontaktowanie się z lekarzem.

12. W przypadku wystąpienia u dziecka temperatury lub niepokojących objawów chorobowych podczas pobytu w przedszkolu, rodzice zobowiązani są do każdorazowego odbierania telefonu od wychowawcy i natychmiastowego odebrania dziecka z placówki.
13. Dzieci do przedszkola przyprowadzamy i odbieramy wg. zadeklarowanych godzin pobytu. W przypadku, gdy rodzic chce odebrać dziecko wcześniej, ma obowiązek powiadomić o tym nauczyciela rano po przyprowadzeniu dziecka do przedszkola.

### **Organizacja pracy podczas dnia w przedszkolu**

1. Do pracy w placówce dopuszczane są jedynie osoby zdrowe, bez jakichkolwiek objawów choroby zakaźnej.
2. Każda grupa przebywa w oddzielnej sali od przyścia dziecka do odbioru przez rodziców.
3. Dzieci przebywają w sali pod opieką 1 nauczyciela i pomocy nauczyciela.
4. Z sal usunięte zostały przedmioty (zabawki, przybory), których nie można dezynfekować. Wszystkie inne przedmioty, z którymi dzieci mają bezpośredni kontakt, będą regularnie myte i dezynfekowane wodą z mydłem.
5. Sale będą wietrzone (przynajmniej 1raz na godzinę) i dezynfekowane zgodnie z wytycznymi GIS.
6. Codzienne prace porządkowe obejmują zwłaszcza utrzymanie w szczególnej czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamek, włączników światła, uchwytów, ram leżaków, poręczy krzesel, blatów stolików, połów, sanitariatów, podajników mydła). Prowadzony jest monitoring codziennych prac porządkowych. (Rejestr prac porządkowych).
7. Za przestrzeganie procedur dezynfekcji odpowiadają pracownicy i dyrekcja przedszkola.
8. Dzieci myją ręce wodą z mydłem, korzystają z jednorazowych ręczników papierowych.
9. Podczas pobytu w przedszkolu dzieci nie myją zębów.
10. Dzieci spożywają posiłki w sali do tego przeznaczonej.
11. Śniadania są przygotowywane w kuchni przedszkola natomiast obiady w kuchni szkolnej z zachowaniem wysokiego rygoru sanitarnego.
12. Naczynia i sztućce są myte i wyparzone w temperaturze 80 °C
13. Personel obsługowy podczas dostarczania posiłków z kuchni zaopatrzonej jest w rękawiczki jednorazowe, maseczki i fartuchy.
14. Pracownicy podczas organizacji dziecku miejsca do spania dbają, aby zachować pomiędzy leżakami bezpieczny dystans, a po zakończeniu odpoczynku dezynfekują sprzęt. Czynności te będą wykonywane tak, aby dzieci nie były narażone na bezpośredni kontakt ze środkami służącymi do dezynfekcji.
15. Dla pracowników i rodziców w placówce rozwieszono są dodatkowe instrukcje prawidłowej dezynfekcji rąk, zdejmowania masek i rękawiczek oraz wszelkie instrukcje zgodnie z zaleceniami GIS.
16. Od momentu przekazania dziecka do chwili odebrania dziecka po zajęciach odpowiedzialność za jego bezpieczeństwo ponosi nauczyciel opiekujący się grupą.

## **Postępowanie w przypadku podejrzenia choroby zakaźnej u dziecka lub personelu przedszkola, w tym zachorowania na COVID 19**

1. W przedszkolu wydzielono miejsce służące do odizolowania dziecka, u którego zaobserwowano oznaki chorobowe takie jak: temperatura ciała powyżej 37°C, kaszel, duszności, katar, biegunka, wymioty lub inne niepokojące objawy. Miejsce to jest wyposażone w środki ochrony osobistej oraz środki do dezynfekcji rąk.
2. Niezwłocznie po zaobserwowaniu niepokojących objawów u dziecka rodzice zostaną o tym fakcie poinformowani telefonicznie i wezwani do odbioru dziecka. Dziecko z objawami chorobowymi będzie przebywać w tym czasie w wydzielonej strefie pod opieką 1 osoby z kadry przedszkola ubranej w odzież ochronną, maseczkę i rękawiczki. Dziecko należy odebrać niezwłocznie.
3. W przypadku ryzyka zarażenia dziecka lub pracownika przedszkola należy odizolować teren przedszkola oraz poddać go gruntownemu sprzątnięciu i dezynfekcji. Dalsze czynności zostaną ustalone po kontakcie z pracownikami stacji sanitarno-epidemiologicznej.
4. Po każdej nieobecności dziecka spowodowanej chorobą zakaźną, w tym COVID-19 są zobowiązani do przedłożenia zaświadczenia lekarskiego potwierdzającego zakończenia leczenia.

*Dyrektor ZPO w Terpentynie Anna Kazanowska*