



**Zespół Placówek Oświatowych
im. Batalionów Chłopskich w Terpentynie**
Terpentyna 182, 23-251 Dzierzkowice, tel. + 48 81 8221002,
fax + 48 81 8221002 w. 105, e-mail: zpo.sekr.terpentyna@wp.pl

PROCEDURY PRZEDSZKOLA GMINNEGO W TERPENTYNIE W OKRESIE EPIDEMII COVID-19

Podstawy prawne:

Ustawa z 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. z 2019 poz.2215 ze zm.)

Ustawa z 16 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (tekst jednolity Dz.U. z 2019r. nr poz. 1148 ze zm.)

Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dn. 20 marca 2020r.(Dz.U. 2020 poz. 491) wprowadzające stan epidemii na terytorium całego kraju związane ze wszystkimi obowiązującymi restrykcjami.

Wytyczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z dn. 30 kwietnia 2020r. wydane na podstawie art.8a,ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 poz.59 oraz z 2020r. poz. 322,374,567)

Statut Przedszkola Gminnego w Terpentynie.

Z dniem 11 maja 2020r. wprowadza się następujące zasady funkcjonowania Przedszkola Gminnego w Terpentynie:

Organizacja pracy placówki

1. Przed ponownym przyjęciem dziecka do przedszkola rodzic jest zobowiązany do zapoznania się z wprowadzonymi procedurami i wypełnienia niezbędnych dokumentów dotyczących aktualizacji danych.
2. Skrócony zostaje czas pracy przedszkola w okresie przejściowym. Przedszkole będzie otwarte w godzinach 7.00 – 15.00, aby dzieci pozostawały pod opieką wyznaczonego nauczyciela przez cały dzień.
3. Dziecko należy przyprowadzić do przedszkola najpóźniej do godziny 8.00; o godzinie 8.15 następować będzie dezynfekcja całej szatni i przestrzeni, w której przebywali rodzice dzieci (szczególnie miejsc takich jak: klamki, domofon, włączniki światła).
4. Późniejsze przyprowadzenie dziecka należy wcześniej zgłosić telefonicznie do sekretariatu ZPO w Terpentynie (tel. 81 8221002).
5. Za bezpieczeństwo w drodze do/z przedszkola po zakończonych zajęciach opiekuńczo-wychowawczo-dydaktycznych i opuszczeniu terenu przedszkola odpowiadają rodzice.
6. W pierwszej kolejności z przedszkola powinny skorzystać dzieci, których rodzice nie mają możliwości pogodzenia pracy z opieką w domu.

7. Pierwszeństwo mają dzieci pracowników systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych, pracowników handlu i przedsiębiorstw produkcyjnych, realizujący zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.

Przekazanie i odbieranie dzieci

8. Dzieci do przedszkola mogą przyprowadzać/odbierać wyłącznie osoby zdrowe.
9. Rodzice, a także każda osoba upoważniona do przyprowadzania lub odbierania dziecka z placówki bezwzględnie zobowiązani są do przestrzegania zasad dotyczących środków ochrony osobistej, w szczególności do zakrywania nosa oraz ust, a także do dezynfekcji rąk lub używania rękawiczek ochronnych przed wejściem na teren placówki – środki do dezynfekcji będą udostępnione w oznaczonym miejscu przy wejściu.
10. Osoby przyprowadzające i odbierające dzieci powinny przebywać w placówce tylko przez czas niezbędny do pozostawienia i odbioru dziecka. Należy ograniczyć do minimum bezpośredni kontakt z pracownikami placówki. Możliwy jest kontakt telefoniczny/ mailowy z nauczycielkami.
11. Rodzice w miarę możliwości powinni zadbać o to, aby dziecko było przyprowadzane i odbierane przez jedną i tę samą osobę. W miarę możliwości należy także zadbać o ograniczenie kontaktu dzieci z osobami powyżej 60 roku życia w najbliższym otoczeniu.
12. Rodzice nie powinni zbliżać się do nauczycielek i innych pracowników przedszkola, należy zachować dystans społeczny min. 1,5m, w tym celu została wyznaczona specjalna strefa dla Rodziców (obejmuje teren wejścia, część korytarza oraz szatnię). Rodzice są zobowiązani korzystać z wyznaczonej przy wejściu strefy i szatni. W miarę możliwości prosimy o przekazanie dziecka bezdotykowo.
13. Nauczyciel/pomoc nauczyciela przy odbiorze dziecka od rodzica z wyznaczonej strefy będzie mierzyć dziecku temperaturę bezdotykowym termometrem oraz zapisywać w specjalnym rejestrze. Po odbiorze dziecka od rodzica należy umyć dziecku ręce ciepłą wodą z mydłem.
14. Rodzice mogą wchodzić ze swoim dzieckiem do szatni pojedynczo. Jeden rodzic = jedno dziecko. Pozostali czekają na zewnątrz, aż osoba będąca w szatni wyjdzie z przedszkola.
15. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych, nie wolno przyprowadzać dziecka do przedszkola, a o tym fakcie należy poinformować Dyрекcję placówki.



**Zespół Placówek Oświatowych
im. Batalionów Chłopskich w Terpentynie**
Terpentyna 182, 23-251 Dzierzkowice, tel. + 48 81 8221002,
fax + 48 81 8221002 w. 105, e-mail: zpo.sekr.terpentyna@wp.pl

16. Bezwzględnie zakazuje się wnoszenia zabawek, kocyków, poduszek, plecaków, itp. na teren placówki.
17. Na terenie przedszkola nie mogą przebywać żadne nieupoważnione osoby.
O ile to możliwe, prosimy o nieprzyrowadzanie rodzeństwa naszych podopiecznych do przedszkola.
18. Do przedszkola będą wpuszczane wyłącznie tylko dzieci zdrowe, bez objawów przeziębienia, np. kataru, kaszlu. Zakazane jest przyrowadzanie do placówki dzieci, u których występują objawy typowe dla zakażenia koronawirusem lub inną chorobą zakaźną (temperatura 37°C, kaszel, duszności, wymioty, itp.), a także u których występują inne objawy chorobowe. Jeżeli istnieje uzasadnione podejrzenie, że dziecko jest chore i może zarażać inne osoby, pracownicy placówki są upoważnieni do niewpuszczania go do placówki oraz zwrócenia się z prośbą do rodzica o zabranie dziecka do domu i niezwłoczne skontaktowanie się z lekarzem.
19. W przypadku, gdy rodzic chce odebrać dziecko wcześniej, ma obowiązek powiadomić o tym nauczyciela rano po przyrowadzeniu dziecka do przedszkola.

Organizacja pracy podczas dnia w przedszkolu

20. Do pracy w placówce dopuszczane są jedynie osoby zdrowe, bez jakichkolwiek objawów choroby zakaźnej.
21. Zgodnie z zaleceniami GIS oraz warunkami lokalowymi Przedszkola:
22. Ogranicza się liczbę dzieci w grupach do maksymalnie 12 w zależności od wielkości sali (4m² na dziecko i nauczyciela).
23. Każda grupa przebywa w oddzielnej sali od przyścia dziecka do odbioru przez rodziców.
24. Dzieci przebywają w sali pod opieką 1 nauczyciela i pomocy nauczyciela.
25. Z sal usunięte zostały przedmioty (zabawki, przybory), których nie można dezynfekować. Wszystkie inne przedmioty, z którymi dzieci mają bezpośredni kontakt, będą regularnie myte i dezynfekowane wodą z mydłem.
26. Sale będą wietrzone (przynajmniej 1raz na godzinę) i dezynfekowane zgodnie z wytycznymi GIS.
27. Codzienne prace porządkowe obejmują zwłaszcza utrzymanie w szczególnej czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamek, włączników światła, uchwyty, ram leżaków, poręczy krzesel,

- blatów stolików, połów, sanitariatów, podajników mydła). Prowadzony jest monitoring codziennych prac porządkowych. (Rejestr prac porządkowych).
28. Za przestrzeganie procedur dezynfekcji odpowiadają pracownicy i dyrekcja przedszkola.
 29. Dzieci myją ręce wodą z mydłem, korzystają z jednorazowych ręczników papierowych.
 30. Do odwołania zawieszona jest mycie zębów w przedszkolu.
 31. Dzieci spożywają posiłki w sali do tego przeznaczonej.
 32. Śniadania są przygotowywane w kuchni przedszkola natomiast obiady w kuchni szkolnej z zachowaniem wysokiego rygoru sanitarnego.
 33. Z uwagi na skrócony czas pracy przedszkola, podwieczorki nie będą wydawane.
 34. Naczynia i sztućce są myte i wyparzone w temperaturze 60°C
 35. Personel obsługowy podczas dostarczania posiłków z kuchni zaopatrzonej jest w rękawiczki jednorazowe, maseczki i fartuchy.
 36. Pracownicy podczas organizacji dziecku miejsca do spania dbają, aby zachować pomiędzy leżakami bezpieczny dystans, a po zakończeniu odpoczynku dezynfekują sprzęt. Czynności te będą wykonywane tak, aby dzieci nie były narażone na bezpośredni kontakt ze środkami służącymi do dezynfekcji.
 37. Dla pracowników i rodziców w placówce są powieszone dodatkowe instrukcje prawidłowej dezynfekcji rąk, zdejmowania masek i rękawiczek oraz wszelkie instrukcje zgodnie z zaleceniami GIS.
 38. Od momentu przekazania dziecka do chwili odebrania dziecka po zajęciach odpowiedzialność za jego bezpieczeństwo ponosi nauczyciel opiekujący się grupą.
 39. Postępowanie w przypadku podejrzenia choroby zakaźnej u dziecka lub personelu przedszkola, w tym zachorowania na COVID 19
 40. W przedszkolu wydzielono miejsce służące do odizolowania dziecka, u którego zaobserwowano oznaki chorobowe takie jak: temperatura ciała powyżej 37°C, kaszel, duszności, katar, biegunka, wymioty lub inne niepokojące objawy. Miejsce to jest wyposażone w środki ochrony osobistej oraz środki do dezynfekcji rąk.
 41. Niezwłocznie po zaobserwowaniu niepokojących objawów u dziecka rodzice zostaną o tym fakcie poinformowani telefonicznie i wezwani do odbioru dziecka. Dziecko z objawami chorobowymi będzie przebywać w tym czasie w wydzielonej strefie pod opieką 1 osoby z kadry przedszkola ubranej w odzież ochronną, maseczkę i rękawiczki. Należy odebrać dziecko niezwłocznie.



Zespół Placówek Oświatowych im. Batalionów Chłopskich w Terpentynie

Terpentyna 182, 23-251 Dzierzkowice, tel. + 48 81 8221002,
fax + 48 81 8221002 w. 105, e-mail: zpo.sekr.terpentyna@wp.pl

42. W przypadku ryzyka zarażenia dziecka lub pracownika przedszkola należy odizolować teren przedszkola oraz poddać go gruntownemu sprzątnięciu i dezynfekcji. Dalsze czynności zostaną ustalone po kontakcie z pracownikami stacji sanitarno-epidemiologicznej.
43. Po każdej nieobecności dziecka spowodowanej chorobą zakaźną, w tym COVID-19 są zobowiązani do przedłożenia zaświadczenia lekarskiego potwierdzającego zakończenia leczenia.

Dyrekcja ZPO w Terpentynie