



Zespół Placówek Oświatowych
im. Batalionów Chłopskich w Terpentynie
Terpentyna 182, 23-251 Dzierzkowice, tel. + 48 81 8221002,
fax + 48 81 8221002 w. 105, e-mail: zpo.sekr.terpentyna@wp.pl

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ

w Zespole Placówek Oświatowych

im. Batalionów Chłopskich w Terpentynie

1. Świetlica szkolna pracuje przez cały rok szkolny w godzinach: 7⁰⁰ ÷ 15⁰⁰.
2. Zajęcia świetlicowe mogą odbywać się w innych miejscach niż sala świetlicowa.
3. W świetlicy obowiązują ogólnoszkolne zasady korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych.
4. W świetlicy dzieci mogą korzystać z telefonów komórkowych wyłącznie w celu kontaktu z rodzicami i jedynie za zgodą wychowawcy świetlicy.
5. Do świetlicy uczęszczają dzieci zapisane przez rodziców oraz dzieci dojeżdżające. (zgłoszenie zgodnie z zał.nr 1)
6. Rodzic, chcąc zwolnić swoje dziecko z zajęć świetlicy szkolnej zobowiązany jest napisać usprawiedliwienie i dostarczyć do wychowawcy świetlicy. Nieobecność dziecka odnotowuje się w dzienniku świetlicowym.
7. Rodzic ma prawo wydać pisemną zgodę na samodzielne opuszczanie przez dziecko świetlicy w określonym czasie lub pisemnie upoważnić inną osobę do odbioru dziecka ze świetlicy, jednocześnie przejmując odpowiedzialność za dziecko po opuszczeniu świetlicy. Nieobecność dziecka odnotowuje się w dzienniku świetlicowym.
8. Rodzice, których dzieci odbierane są przez starsze (niepełnoletnie) rodzeństwo wyrażają zgodę i oświadczenie na piśmie o odpowiedzialności za bezpieczeństwo dzieci w drodze ze szkoły do domu- jest to traktowane jako samodzielny powrót do domu.
9. Wychowawca świetlicy odpowiada wyłącznie za bezpieczeństwo dzieci, które zostały powierzone jego opiece, czyli przyprowadzone do świetlicy lub zgłosiły się do niej same przed lub po zakończonych zajęciach.
10. Dziecko wychodzi ze świetlicy wyłącznie za wiedzą i zgodą wychowawcy.
11. Każdy wychowanek świetlicy, uczeń przebywający czasowo w świetlicy oraz każdy uczestnik zajęć, imprez, konkursów świetlicowych jest zobowiązany do przestrzegania regulaminu świetlicy.
12. Praca świetlicy realizowana jest zgodnie z zadaniami rocznego i miesięcznych planów działań opiekuńczo-wychowawczych, uwzględniających aktualną porę roku i problematykę życia szkoły.
13. Świetlica szkolna jest dla wychowanków miejscem, które zapewnia:

- opiekę, pomoc i radę w każdej sytuacji przysparzającej trudności,
 - odpoczynek i relaks poprzez zajęcia ruchowe i kontakt z przyrodą,
 - rozwój zainteresowań poprzez udzielanie właściwej pomocy i wsparcia ,
 - rozrywkę, zabawę realizowaną indywidualnie, w małych zespołach i grupowo,
 - pomoc uczniom mającym trudności w nauce,
 - rozwijanie i utrwalanie wiedzy zdobytej w czasie zajęć dydaktycznych.
14. W przypadku nie odebrania dziecka do godz. 15⁰⁰ wychowawca podejmuje następujące działania:
- zapewnia bezpieczeństwo i opiekę dziecku
 - kontaktuje się telefonicznie z rodzicami osobami upoważnionymi do odbioru dziecka
 - po wyczerpaniu wszystkich dostępnych możliwości kontaktu z rodzicami , osobami upoważnionymi do odbioru dziecka zawiadamia dyrekcję szkoły, a następnie policję.
15. W przypadku uzasadnionego podejrzenia, że rodzic lub osoba upoważniona zgłosiła się po dziecko w stanie wskazującym na nietrzeźwość lub odurzenie, należy:
- niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły
 - wezwać do szkoły drugiego rodzica lub inną upoważnioną osobę po odbiór dziecka
 - jeżeli wezwanie innego opiekuna jest niemożliwe, należy powiadomić policję
 - nakazać osobie nietrzeźwej lub odurzonej opuszczenie terenu szkoły; w przypadku odmowy powiadomić policję.

*Dyrektor ZPO w Terpentynie
Anna Kazanowska*



Zespół Placówek Oświatowych
im. Batalionów Chłopskich w Terpentynie
Terpentyna 182, 23-251 Dzierzkowice, tel. + 48 81 8221002,
fax + 48 81 8221002 w. 105, e-mail: zpo.sekr.terpentyna@wp.pl

Załącznik nr 1

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA

Do świetlicy szkolnej w Szkole Podstawowe im. Batalionów Chłopskich w Terpentynie
w roku szkolnym

Kartę wypełniają rodzice lub prawni opiekunowie dziecka

Proszę o przyjęcie do świetlicy szkolnej

(imię i nazwisko ucznia)

Deklarowane godziny pobytu dziecka w świetlicy.....

Klasa

Data i miejsce urodzenia dziecka

Adres zamieszkania dziecka

Aktualne numery telefonów kontaktowych do:

1. matki 2. ojca

Miejsce pracy matki:

.....

Miejsce pracy ojca:

.....

.....

(data i czytelny podpis rodziców)

Uwaga! Do karty zapisu należy dołączyć zaświadczenia obojgu rodziców (opiekunów prawnych) z zakładu pracy potwierdzające zatrudnienie lub z Urzędu Gminy o posiadaniu gospodarstwa rolnego powyżej 1 ha.