

# **Regulamin**

**Rady Rodziców działającej**

**przy Zespole Placówek Oświatowych**

**w Terpentynie**

## **Spis treści**

- 1. Postanowienia ogólne**
- 2. Cele współpracy Rady Rodziców ze szkołą**
- 3. Kompetencje Rady Rodziców**
- 4. Zadania Rady Rodziców**
- 5. Wewnętrzna struktura Rady Rodziców**
- 6. Tryb prowadzenia wyborów**
- 7. Tryb pracy**
- 8. Zasady wydatkowania funduszy Rady Rodziców**
- 9. Postanowienia końcowe**

## § 1

### Postanowienia ogólne

1. Podstawę niniejszego regulaminu stanowią:
  - 1) Ustawa z dnia 7.09.1991r. o Systemie Oświaty
  - 2) Ustawa z dnia 11 kwietnia 2007r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz o zmianie niektórych innych ustaw ( Dz. U. z 2007r. Nr 80, poz. 542)
  - 3) Statut ZPO w Terpentynie
2. Rodzice współdziałają ze szkołą za pośrednictwem Rady Rodziców.
3. Rada Rodziców stanowi reprezentację ogółu rodziców uczniów uczęszczających do szkoły podstawowej i gimnazjum.
4. Rada Rodziców jest samorządnym organem szkoły , współdziałającym z dyrektorem szkoły, radami pedagogicznymi, samorządami uczniowskimi, organem prowadzącym szkołę, organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz innymi organizacjami i instytucjami, w realizacji zadań szkoły.
5. Ilekroć w regulaminie jest mowa o Radach – chodzi o Radę Rodziców i Rady Klasowe.

## § 2

### Cele współpracy Rady Rodziców ze szkołą

1. Skuteczne wspieranie procesu nauczania, wychowania i opieki, zgodnie z potrzebami uczniów.
2. Tworzenie właściwego klimatu społecznego i warunków umożliwiających skuteczne funkcjonowanie i rozwój szkoły.
3. Zaznajomienie rodziców z celami, planami i programami kształcenia, wychowania i opieki, organizacja procesu nauczania i uczenia się oraz wynikającymi z nich zadaniami dla szkoły i rodziców.
4. Upowszechnianie wśród rodziców wiedzy o wychowaniu i funkcjach opiekuńczo-wychowawczych rodziny.
5. Pozyskiwanie rodziców do czynnego udziału w realizacji programów nauczania wychowania i opieki oraz udzielanie w tym zakresie pomocy szkole.

## § 3

### Kompetencje Rady Rodziców

1. Uchwalenie w porozumieniu z radą pedagogiczną:
  - a) programu wychowawczego szkoły obejmującego wszelkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowanego przez nauczycieli,
  - b) programu profilaktyki dostosowanego do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska, obejmującego wszelkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców.
2. Opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły.
3. Opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły.
4. Opiniowanie szkolnego zestawu programów nauczania i szkolnego zestawu podręczników.
5. Opiniowanie pracy nauczyciela w związku z dokonywaniem oceny dorobku zawodowego przez dyrektora szkoły.
6. Rada Rodziców może występować do rady pedagogicznej i dyrektora szkoły z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw szkoły.
7. W celu wspierania działalności statutowej szkoły Rada Rodziców gromadzi fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł i decyduje o ich wydatkowaniu zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym regulaminie.
8. Członkowie Rady mogą uczestniczyć w posiedzeniach rady pedagogicznej i zespołów problemowych za ich zgodą, wychowawcy mogą uczestniczyć w zebraniach Rady Rodziców z głosem doradczym.
9. Rada Rodziców może przekazywać organowi prowadzącemu szkołę oraz sprawującym nadzór pedagogiczny swoje opinie o pracy szkoły w formie ustnej lub pisemnej każdorazowo powiadamiając o tym dyrektora szkoły.

## § 4

### **Zadania Rady Rodziców**

1. Współdział w bieżącym i perspektywicznym oprogramowaniu pracy szkoły.
2. Współdział w zaspokajaniu potrzeb materialnych szkoły, a w szczególności : w bieżących remontach i modernizacji pomieszczeń oraz otoczenia szkoły dla poprawy warunków funkcjonowania i bezpieczeństwa, w zakupie środków trwałych i wyposażenia szkoły ( ławki, stoliki, tablice, meble szkolne, itp.), w zaopatrywaniu szkoły w pomoce naukowe i dydaktyczne.
3. Wspieranie procesu doskonalenia organizacji i warunków pracy szkoły.
4. Współdział w realizacji zadań opiekuńczych szkoły.
5. Wspieranie współpracy szkoły ze środowiskiem lokalnym.
6. Wspieranie działań samorządów uczniowskich oraz organizacji młodzieżowych działających na terenie szkoły.
7. Współpraca ze szkoła w zakresie działalności mającej na celu podnoszenie kultury pedagogicznej w rodzinie, szkole i środowisku lokalnym.
8. Podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania dodatkowych środków finansowych dla szkoły.

## § 5

### **Wewnętrzna struktura Rady Rodziców**

1. W skład Rady rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu rad klasowych wybranych w tajnych wyborach przez zebranie rodziców uczniów danej klasy.
2. W wyborach, o których mowa w ust. 1, jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic. Wybory przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
3. Członkowie Rady Rodziców wybierają spośród siebie Zarząd i trzyosobową Komisję Rewizyjną na pierwszym zebraniu. Skład Zarządu jest następujący: przewodniczący, zastępca przewodniczącego, sekretarz, skarbnik.
4. Zadania członków Zarządu:

- a) przewodniczący organizuje prace Rady, zwołuje i prowadzi jej posiedzenia oraz reprezentuje ją na zewnątrz,
  - b) zastępca przejmuje obowiązki przewodniczącego w czasie jego nieobecności,
  - c) sekretarz prowadzi dokumentację Rady, protokołuje jej posiedzenie,
  - d) skarbnik prowadzi prawidłową gospodarkę funduszami zgromadzonymi przez Radę.
5. Komisja rewizyjna nadzoruje działalność finansową Rady.
  6. W pracach i posiedzeniach Rady Rodziców mogą brać udział inni rodzice zaproszeni przez przewodniczącego Rady.

## § 6

### **Tryb przeprowadzania wyborów do Rady Rodziców**

1. Wybory do Rady Rodziców są przeprowadzane corocznie na pierwszym zebraniu rodziców. Wybory odbywają się bez względu na frekwencję rodziców na zebraniu.
2. Zgromadzeni na zebraniu rodzice uczniów danej klasy wybierają ze swojego grona Radę Klasową w tajnych wyborach.
3. Rada klasowa powinna liczyć nie mniej niż trzy osoby.
4. Do udziału w wyborach do Rady Klasowej są uprawnieni rodzice dzieci danej klasy. Jedno dziecko może być reprezentowane w wyborach tylko przez jednego rodzica.
5. Wybory do Rad Klasowych przeprowadza Komisja Skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uczestników zebrania. Do komisji nie mogą wchodzić osoby kandydujące do Rady Klasowej.
6. Wybory odbywają się w głosowaniu tajnym, na zasadach ustalonych przez rodziców uczestniczących w zebraniu. Jeżeli trzecia ( w przypadku trzyosobowej Rady Klasowej) i kolejne osoby uzyskają tę samą liczbę głosów, głosowanie na te osoby zostaje powtórzone.
7. Osoba, która otrzyma największą liczbę głosów w wyborach do Rady Klasowej jest jednocześnie wybrana do Rady Rodziców, jeżeli zebranie rodziców oddziału nie postanowi inaczej. Jeżeli dwie lub więcej osób uzyska taką samą liczbę głosów, głosowanie powtarza się dla tych osób.
8. Jeśli w ciągu roku szkolnego ze składu Rady Rodziców odejdzie przedstawiciel danego oddziału w szkole, zarządza się wybory uzupełniające w tym oddziale. Zasady wyboru przedstawiciela oddziału w wyborach uzupełniających ustala Rada Rodziców.
9. Ogłoszenie wyników wyborów , podanie do publicznej wiadomości składu Rady Rodziców i zwołanie jej pierwszego posiedzenia należy

do obowiązków Dyrektora szkoły. Pierwsze posiedzenie Rady Rodziców i zwołanie jej pierwszego posiedzenia należy do obowiązków Dyrektora Szkoły. Pierwsze posiedzenie Rady rodziców powinno się odbyć w terminie do czternastu dni od terminu wyborów.

## § 7

### **Tryb pracy Rady Rodziców**

1. O czasie, miejscu i porządku obrad Rady jej członkowie i uczestnicy posiedzenia są zawiadamiani pisemnie lub telefonicznie na 3 dni przed terminem posiedzenia.
2. Rada wyraża swoje opinie w formie decyzji, które zatwierdzane są w jednym głosowaniu zwykłą większością głosów uczestniczących w zebraniu członków Rady.
3. Jeżeli decyzja Rady jest sprzeczna z prawem lub ważnym interesem szkoły, dyrektor zawiesza jej wykonanie i w terminie do dwóch tygodni uzgadnia z Radą sposób postępowania w sprawie będącej przedmiotem decyzji.
4. W sprawach spornych Rada Rodziców i dyrektor szkoły mogą odwołać się do organu prowadzącego szkołę lub sprawującego nadzór pedagogiczny. Stanowisko organu do którego się zwrócono w spornej sprawie ( wyrażone na piśmie) jest dla obydwu stron wiążące.
5. Z posiedzeń Rady sporządza się protokół. Każdemu członkowi Rady i uczestnikowi obrad przysługuje prawo wglądu do protokołu.

## § 8

### **Zasady wydatkowania funduszy Rady Rodziców**

1. W celu wspierania działalności statutowej szkoły Rada może gromadzić fundusze, które pochodzą z:
  - dobrowolnych składek rodziców,
  - darowizn,
  - zysków z imprez dochodowych,
  - innych źródeł.
2. Środki, o których mowa w punkcie 1, przechowywane są na koncie bankowym rady.

3. Ewidencję dochodów i wydatków, zgodnie z przepisami księgowymi, prowadzi skarbnik Rady.
4. Sposób wydatkowania środków finansowych określa plan wydatków zatwierdzony na pierwszym posiedzeniu Rady.
5. Kontrolę finansową sprawuje Komisja Rewizyjna, która dwa razy w roku budżetowym przedstawia Radzie ocenę w zakresie prawidłowości realizacji budżetu.
6. Negatywna opinia Komisji Rewizyjnej jest równoznaczna z odwołaniem Rady przez ogół rodziców.
7. Zgromadzonych środków nie można przeznaczyć na cele socjalne i wynagrodzenia dla pracowników szkoły.

## **§ 9**

### **Postanowienia końcowe**

1. Rada Rodziców posiada pieczęć.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.